

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Чувашской
Республики «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)»
Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела
Чувашской Республики

Одобрена решением
Педагогического Совета
Протокол № 1 от 30.08. 2018 г.



ПРОГРАММА

модернизации БПОУ «Чувашское республиканское училище культуры
(техникум)» Минкультуры Чувашии
на 2018 – 2020 годы

Чебоксары, 2018

Содержание

1.	Паспорт программы модернизации училища культуры	3
2	Аналитическая часть	6
2.1.	Оценка образовательной деятельности	6
2.2.	Оценка системы управления организации	10
2.3	Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	12
2.4.	Оценка организации учебного процесса	19
2.5.	Оценка востребованности выпускников	25
2.6.	Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения	25
2.7.	Оценка воспитательной и концертно-творческой работы	29
2.8.	Оценка материально-технической базы	30
2.9.	Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования	32
3.	Результаты анализа показателей деятельности организации	33
4.	Основные направления развития училища культуры	36
4.1	Обновление содержания и совершенствование системы подготовки специалистов	36
4.2	Совершенствование системы управления качеством	40
4.3	Обеспечение информатизации образовательного процесса училища	46
4.4	Формирование единого воспитательного пространства	48
5	Ожидаемые результаты реализации Программы развития	53

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ УЧИЛИЩА КУЛЬТУРЫ

Наименование программы	Программа модернизации БПОУ «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Минкультуры Чувашии на 2018 - 2020 годы
Основание для разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> – Конституция РФ; – Федеральный Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ; – Федеральные государственные образовательные стандарты СПО; ФГОС для детей с ОВЗ; – Указ Президента от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; – Указ Президента от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; – Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2014 г. № 2765-р «Об утверждении Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы»; – Распоряжение Правительства РФ от 13.11.2013 № 2108-р «Об утверждении перечня мероприятий по увеличению к 2020 году числа высококвалифицированных работников»; – Распоряжение Правительства РФ от 3 марта 2015 г. № 349-р «Комплекс мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015 - 2020 годы»; – Распоряжение Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" на 2013 - 2020 годы (в новой редакции)»; – Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 апреля 2015 г. № АП- 512/02 «О направлении методических рекомендаций, по независимой оценке, качества образования»; – Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»; – Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года; – Государственная программа "Доступная среда" на 2011 - 2020 годы (Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 № 1297); – Профессиональный стандарт педагога (профессионального обучения, профессионального образования и ДПО); – Устав училища культуры;
Разработчики программы	Администрация, педагогический коллектив училища культуры
Исполнители Программы	Участники образовательного процесса: административный и педагогический коллектив училища, обучающиеся и их законные представители

<p>Цели и задачи Программы</p>	<p>Цель: Обеспечение деятельности и устойчивого развития образовательной организации, отвечающего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Чувашской Республики.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – создание условий для подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным специальностям профессионального образования, занятие лидирующих позиций на рынке труда в сфере образования в условиях конкуренции; – создание условий для повышения инвестиционной привлекательности ЧРУК, оптимизации организационной структуры, внедрение новых технологий управления и документооборота; – формирование новых подходов к управлению образовательным учреждением, направленных на информационную открытость, усиление значимости общественных институтов, развитие государственно-частного партнерства; – консолидация ресурсов государства, бизнеса и образовательной организации; развитие системы многоканального финансирования из различных источников; – формирование прогнозных потребностей в кадрах на среднесрочную перспективу, учитывающих ключевые факторы развития региона и отрасли, демографическую ситуацию, реализацию инновационных и инвестиционных проектов; – создание оптимальной инновационной инфраструктуры, модернизация материально-технического обеспечения, создание единого комплекса информационного и методического сопровождения образовательной среды в условиях реализации ФГОС 3+ ; – построение системы поиска и поддержки талантливых детей, а также их сопровождения в течение всего периода становления личности. – организация сетевых форм реализации образовательных программ по подготовке специалистов среднего звена. – создание организационно-педагогических условий, направленных на повышение качества профессионального образования обучающихся по профессиям и специальностям училища в соответствии с требованиями, предъявляемыми рынком труда; – создание условий для обновления материально-технической базы учебно-образовательной среды, ориентированной на практическое освоение профессиональных компетенций; – развитие эффективных механизмов взаимодействия с работодателями и социальными партнерами; – совершенствование системы подготовки обучающихся к профессиональным конкурсам, олимпиадам, чемпионатам, путем сотрудничества, участия в программах и проектах инновационной и предпринимательской деятельности; – расширение спектра программ дополнительного профессионального образования всех категорий населения; – Увеличить количество обучающихся на договорной основе с полным возмещением затрат на обучение;
--------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> – Создать образовательное пространство для индивидуальных и групповых занятий лиц с ОВЗ;
Объемы и источники финансирования	<p>Финансирование программы развития училища осуществляется и обеспечивается на основе бюджетного финансирования и за счет средств от иной приносящей доход деятельности</p>
Ожидаемые результаты	<ul style="list-style-type: none"> – Модернизация материально-технической базы; – Повышение привлекательности училища культуры среди профессиональных организаций, абитуриентов. – Обеспечение сетевого взаимодействия с образовательными учреждениями сферы культуры и искусства. – Совершенствование системы подготовки и профессиональной переподготовки кадров, повышение образовательного уровня преподавателей. – Широкое развитие профессиональных образовательных услуг, дифференцированных по уровню, содержанию, формам подготовки, востребованных у различных слоев населения, внедрение в систему профессионального образования и подготовки кадров эффективных механизмов независимой оценки качества обучения, основанных на профессиональных компетенциях.

2. Аналитическая часть

2.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная организация является бюджетным профессиональным образовательным учреждением. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в системе образования Чувашской Республики - субъекта Российской Федерации с целью обеспечения необходимых условий для удовлетворения потребностей граждан в получении среднего профессионального образования, конкретной специальности соответствующего уровня квалификации по направлению «Культуроведение и социокультурные проекты».

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее – Бюджетное учреждение, образовательная организация, учебное заведение) создано на основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 июня 2011 года № 264 «О создании бюджетных учреждений Чувашской Республики» в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 сентября 2010 г. № 297 «Об утверждении порядков создания, реорганизации, ликвидации бюджетных и казенных учреждений Чувашской Республики, а также изменения типа государственных учреждений Чувашской Республики и утверждения уставов бюджетных и казенных учреждений Чувашской Республики и внесения в них изменений».

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики было открыто в 1945 году в г. Ядрине на основании Постановления Совета народных комиссаров Чувашской АССР от 18.12.1945 года №1303, как библиотечный техникум, и передано в Управление по делам культурно-просветительных учреждений при Совнарком Чувашской АССР, организованное постановлением Совета народных комиссаров Чувашской АССР от 30.03.1945г. №368 "Об организации Управления по делам культурно-просветительных учреждений при Совнарком Чувашской АССР".

Постановлением Совета Министров Чувашской АССР от 16.07.1948г. №945 "О размещении библиотечного техникума" библиотечный техникум из г. Ядрина переведен в г.Цивильск.

С открытием клубного отделения Цивильский библиотечный техникум приказом Министерства культуры РСФСР от 09.05.1960г. №357 переименовывается в Чувашскую республиканскую культурно-просветительную школу.

Приказом Министерства культуры Чувашской АССР от 26.12.1969г. №439 «Чувашская республиканская культурно-просветительная школа» преобразована в «Чувашское республиканское культурно-просветительное училище».

Приказом Министерства культуры и по делам национальностей Чувашской Республики от 11.06.1996г. №02-02/162 училище переименовано в Государственное учреждение «Чувашское республиканское училище культуры».

Распоряжением Президента Чувашской Республики от 03.02.1999г. №6-РП, приказом Министерства культуры и по делам национальностей Чувашской Республики от 05.07.1999г. №01-07/128 проведены мероприятия по переводу Бюджетного учреждения из г.Цивильск в г.Чебоксары.

Приказом Министерства культуры и по делам национальностей Чувашской Республики от 29 ноября 1999г., №01-07/218 Государственное учреждение «Чувашское республиканское училище культуры» было переименовано в Государственное образовательное учреждение культуры «Чувашское республиканское училище культуры».

Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики №290 от 10.09.2009 года "О переименовании республиканских образовательных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики" государственное образовательное учреждение культуры "Чувашское республиканское училище культуры" Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики переименовано в республиканское государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Чувашское республиканское училище культуры (техникум)" Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики.

Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27.06.2012 года №253 «О переименовании государственных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики» бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Чувашской Республики "Чувашское республиканское училище культуры (техникум)" Министерства культуры, по делам национальностей, информационной политики и архивного дела Чувашской Республики переименовано в бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Чувашской Республики "Чувашское республиканское училище культуры (техникум)" Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 09.09.2015 №321 «О переименовании бюджетных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики» бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Чувашской Республики «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики переименовано в бюджетное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

Учредитель: Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

Адрес учредителя: г.Чебоксары, Президентский бульвар, 17.

Полное официальное наименование	Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Чувашской Республики «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.
Юридический адрес	428023, Чувашская Республика, г.Чебоксары, ул. Энтузиастов, дом 26
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	E-mail: chruk@cap.ru
Адрес веб-сайта	http://чрук.рф/
Фамилия, имя, отчество руководителя	Якушин Александр Владимирович, директор, тел./факс:(8352) 33-02-43 E-mail: chruk@cap.ru

Свидетельство о государственной регистрации учреждения СПО в качестве юридического лица: серия, номер, дата регистрации	Свидетельство серии 21 № 002487644 Дата регистрации: 24.05.2006г
Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе: серия и номер свидетельства; дата внесения записи в ЕГРЮЛ, ОГРН, ИНН, КПП	Свидетельство серии 21 № 002487644. Дата внесения записи в ЕГРЮЛ: 13.11.2015 г. ОГРН 1022101288505, ИНН/КПП: 2115002671/213001001
Свидетельство о государственной аккредитации: серия, номер, дата окончания срока действия	Свидетельство серии 21А01 № 0000666 от 25.12.2015 г. рег. № 517 до 09.06.2021 года
Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: серия, номер	Лицензия серии 21Л01 № 0000429 от 21.12.2015 г. рег. № 931 Бессрочно.

Миссия образовательной организации: обеспечение специалистами среднего профессионального звена в области культуры, востребованных на рынке труда Чувашской Республики.

Для выполнения выше обозначенной миссии и успешной реализации учебного процесса были определены **направления развития образовательной организации:**

- совершенствование учебно-образовательного процесса;
- реализация в образовательной деятельности приоритетных целей качества образования;
- формирование коллектива с высоким уровнем профессиональной компетенции и культуры.

Для качественного обеспечения устойчивого развития подготовки специалистов среднего профессионального образования в сфере культуры в отчетный период были определены и решены следующие **задачи:**

- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;
- модернизирование содержания учебно-методических комплексов учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- внедрение в практику прогрессивных информационных и педагогических технологий;
- совершенствование творческой и исследовательской деятельности преподавателей и студентов;
- улучшение кадрового обеспечения учебного процесса путем совершенствования и развития системы повышения квалификации сотрудников и преподавателей.

Бюджетное учреждение является единственным в своей сфере средним специальным учебным заведением в Чувашской Республике в области культуры

Основной контингент обучающихся составляют жители городов и районов Чувашской Республики. Также в Бюджетном учреждении обучаются жители из других регионов Российской Федерации.

Обучение в БПОУ «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Минкультуры Чувашии ведется из числа лиц, имеющих основное общее и среднее общее образование, очной формы обучения по следующим специальностям:

Специальность	Образовательная база приема	Уровень СПО, срок обучения	Наименование квалификации
51.02.01 Народное художественное творчество	На базе основного общего образования	3 года 10 месяцев углубленный	Руководитель любительского творческого коллектива, преподаватель
51.02.02 Социально-культурная деятельность	На базе основного общего образования и среднего общего образования	2 года 10 месяцев базовый	Организатор социально-культурной деятельности

Прием на программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальностям **51.02.01. Народное художественное творчество** и **51.02.02. Социально – культурная деятельность** осуществляется на тот или иной вид при наличии у абитуриента документа об общем среднем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем (полном) общем образовании, начальном профессиональном образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

При приеме абитуриентов на подготовку по специальности **51.02.01. Народное художественное творчество** образовательная организация проводит вступительные испытания творческой профессиональной направленности по соответствующим видам специальности.

Как показывает многолетняя практика, большинство абитуриентов являются выпускниками детских школ искусств, других учреждений дополнительного образования, имеют высокую мотивацию на обучение и дальнейшее закрепление в профессии.

Общий культурный уровень студентов (обучающихся) достаточно высок, а обучение закрепляет и повышает стремление к самосовершенствованию, что является одной из главных задач учебно-воспитательного процесса в Бюджетном учреждении.

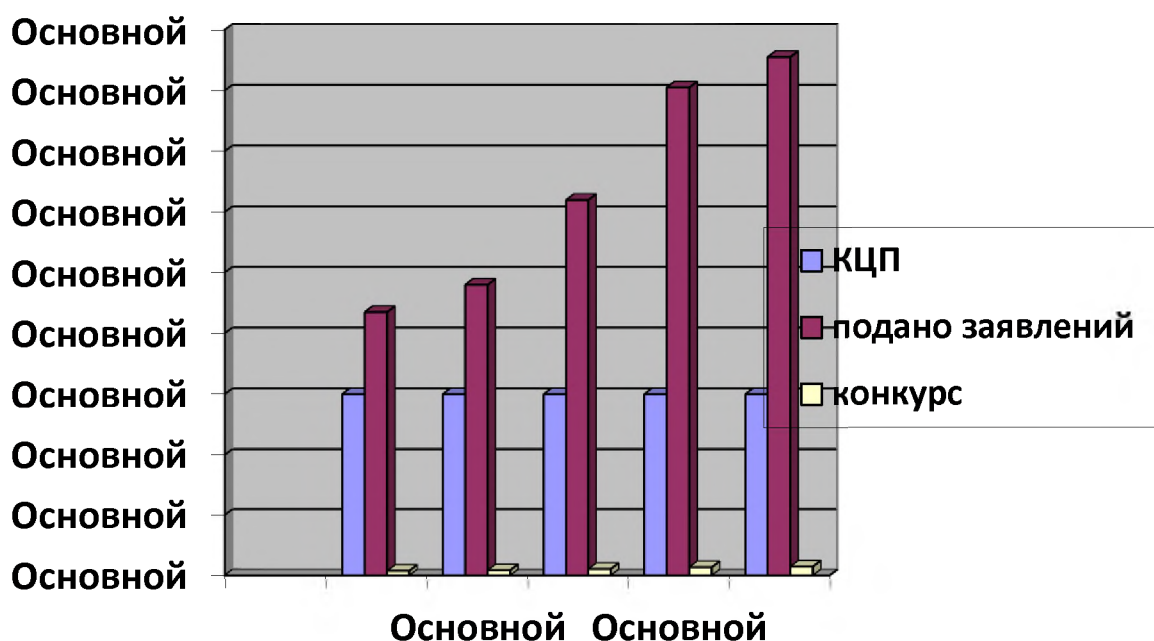
Абитуриентам пришлось выдержать серьезный творческий экзамен в конкурсной ситуации.

Конкурс при поступлении (динамика за последние 5 лет) на ППССЗ среднего профессионального образования по специальности

Наименование специальности	2013 год			2014 год			2015 год			2016			2017		
	КЦ П	Кол. Заяв л.	Кон курс	КЦ П	Кол. Заяв л.	Кон курс	КЦ П	Кол. Заяв л.	Кон курс	КЦ П	Кол. Заяв л.	Кон курс	КЦ П	Кол. Заяв л.	Кон курс
51.02.01 «Народное художественное творчество»	40	56	1,4	40	60	1,5	40	78	2	40	107	2,75	40	110	2,8
«Этнохудожественное творчество»	20	24	1,2	20	24	1,2	20	37	1,9	20	52	2,6	20	69	3,5
«Хореографическое творчество»	20	32	1,6	20	36	1,8	20	41	2,1	20	55	2,75	20	41	2
51.02.02 «Социально-культурная»	20	31	1,6	20	36	1,8	20	46	2,3	20	54	2,7	20	61	3

деятельность»															
«Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений»	20	31	1,6	20	36	1,8	20	46	2,3	20	54	2,7	20	61	3
ВСЕГО:	60	87	1,5	60	96	1,7	60	124	2,1	60	161	2,7	60	171	2,9

Динамика конкурса за последние 5 лет



При определении структуры подготовки специалистов Бюджетное учреждение ориентируется на потребность Чувашской Республики в специалистах в области культуры.

Формирование структуры подготовки по профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется с учетом перспективности развития образовательной организации и реализуемых направлений подготовки.

2.2. Оценка системы управления организации

Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики, Уставом Бюджетного учреждения и строится на сочетании принципов единоначалия и коллегиальности.

Структура управления Бюджетным учреждением:

Директор: Якушин Александр Владимирович (т. (8352) 33-02-43);

Заместители директора:

по учебной работе: Алексеева Валентина Владимировна, заслуженный работник культуры Чувашской Республики; (т. (8352) 33-02-43);

по научно-методической работе: Киселев Андрей Игоревич (т. (8352) 33-02-43);

по воспитательной работе: Максимова Надежда Константиновна - заслуженный работник культуры Чувашской Республики (т. (8352) 33-02-43);

Главный бухгалтер: Петрова Ольга Михайловна (т./8352/33-16-31);

Заведующий производственной практикой: Ерисов Сергей Николаевич;

Социальный педагог: Васильева Валентина Николаевна;

Педагоги-организаторы: Ведин Владимир Леонидович, Степанова Дарья Владимировна;

Диспетчер учебной части: Михайлова Галина Антониновна;

Заведующая хозяйством: Семенова Полина Николаевна.

Следующий уровень управления Бюджетным учреждением осуществляют председатели цикловых комиссий:

Хореографическое творчество - Нянина Людмила Николаевна, заслуженный работник культуры Российской Федерации и Чувашской Республики;

Этнохудожественное творчество – Степанова Дарья Владимировна;

Социально- культурная деятельность – Семенова Галина Васильевна, заслуженный работник культуры Чувашской Республики;

Общепрофессиональные и музыкально - теоретические дисциплины - Александрова Тамара Аркадьевна;

Общегуманитарные и социально- экономические дисциплины – Васильева Валентина Николаевна.

Единым исполнительным органом образовательной организации являются руководитель Бюджетного учреждения (далее – директор). В Бюджетном учреждении сформированы коллегиальные органы управления: Общее собрание (конференция) работников и обучающихся, Совет Бюджетного учреждения, Педагогический совет, Методический совет. Коллегиальные органы управления не имеют права выступать от имени Бюджетного учреждения. Структура, компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности органов управления определяется настоящим Уставом и локальными нормативными актами, утверждаемыми директором Бюджетного учреждения.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Бюджетным учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Бюджетном учреждении создаются Студенческий совет, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и действует профессиональный союз работников Бюджетного учреждения.

Общее собрание Бюджетного учреждения - коллегиальный орган управления, обеспечивающий возможность участия всех работников и обучающихся в управлении образовательной организации на постоянной (бессрочной) основе.

В состав Общего собрания входят работники Бюджетного учреждения и представители обучающихся, входящие в состав Студенческого совета Бюджетного учреждения.

Общее руководство Бюджетным учреждением осуществляет выборный представительный орган - Совет Бюджетного учреждения.

Совет Бюджетного учреждения избирается на Общем собрании Бюджетного учреждения, состоит из представителей цикловых комиссий, административно-хозяйственного персонала, профсоюзного комитета Бюджетного учреждения и представителей Студенческого совета.

Педагогический совет Бюджетного учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом, объединяющим всех педагогических работников для совместного планирования, руководства и координации всей педагогической, воспитательной и методической деятельности с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе обучения.

В целях координации и повышения эффективности учебно-методической работы в Бюджетном учреждении создается коллегиальный совещательный орган - Методический совет.

Методический совет формируется приказом директора Бюджетного учреждения. В состав Методического совета входят заместители директора, председатели цикловых комиссий, педагогические работники, сотрудники Бюджетного учреждения, обладающие высокой квалификацией и опытом методической работы.

Таким образом, существующая система управления способствует повышению качества подготовки, динамичному развитию Бюджетного учреждения, в котором имеется собственный интеллектуальный и экономический потенциал и обеспечиваются академические свободы, открытость, прозрачность управленческой деятельности.

Система управления Бюджетным учреждением обеспечивает выполнение действующего законодательства в области образования и собственных уставных положений в целях создания эффективной системы управления содержанием и качеством подготовки студентов.

2.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Подготовка обучающихся в училище ведется в соответствии с образовательными программами - программами подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), разработанными в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования. ППССЗ - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Структура ППССЗ включает характеристику профессиональной деятельности выпускников и требований к результатам освоения ППССЗ (область и объекты профессиональной деятельности, виды профессиональной деятельности, перечень общих и профессиональных компетенций), лист согласования содержания ППССЗ с работодателями.

Перед началом разработки программы подготовки специалистов среднего звена училище определяет ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизирует конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта. Основные виды профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник, должны определять содержание ППССЗ, которая разрабатывается училищем совместно с заинтересованными работодателями.

Бюджетное учреждение ежегодно обновляет образовательную программу (в части состава учебных дисциплин и профессиональных модулей, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральными государственными образовательными стандартами. Вариативная часть ППССЗ дает возможность расширения и/или углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части ФГОС, получения дополнительных компетенций, умений и знаний,

необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника. Группа региональных требований к дополнительным образовательным результатам учреждений профессионального образования в рамках вариативной составляющей может включать в себя: дополнительные умения и знания выпускников, освоение которых позволит им выполнять работу по профилю своей профессии, специальности; дополнительные профессиональные компетенции выпускников, связанные с уникальными производственными технологиями, средствами труда, особенностями организации труда в соответствующей отрасли региона (в соответствии с профессией, специальностью). Вариативная часть образовательных программ училища реализуется учебными дисциплинами и профессиональными модулями, согласованными с ведущими работодателями Чувашской Республики или на увеличение объема времени дисциплин общепрофессионального и общегуманитарного и социально-экономического циклов.

БПОУ «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Минкультуры Чувашии согласно лицензии реализует программы подготовки специалистов среднего звена по следующим специальностям:

- 51.02.01. Народное художественное творчество (по видам);
- 51.02.02 Социально – культурная деятельность (по видам);

Действующие в училище ППССЗ по специальностям 51.02.01. Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально – культурная деятельность (по видам), представляют собой совокупность нормативно-методических и организационно-распорядительных документов, определяющих содержание подготовки выпускника и организационные условия обучения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

В структуру программы подготовки специалистов среднего звена входят:

- календарный учебный график;
- рабочий учебный план;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- программы всех видов практик;
- аннотации рабочих программ;
- программы итоговой государственной аттестации выпускника.

Обучение в училище по ППССЗ осуществляется только по очной форме.

Продолжительность обучения по реализуемым в училище специальностям по очной форме обучения соответствует нормативному сроку ППССЗ по специальностям, указанным в Федеральном государственном образовательном стандарте.

Учебный план по специальности 51.02.01. Народное художественное творчество на базе основного общего образования (нормативный срок обучения 3 года 10 месяцев) по видам «Хореографическое творчество» и «Этнохудожественное творчество».

Общеобразовательный учебный цикл ППССЗ по специальности 51.02.01. Народное художественное творчество (по видам) сформирован на основе утвержденных ФГОС СПО по данной специальности с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования укрупненной группы 51.00.00 «Культуроведение и социокультурные проекты».

В плане учебного процесса дисциплины рабочего плана объединены в циклы: общеобразовательный учебный цикл, общегуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный, профессиональный учебный цикл, профессиональные модули, практика, государственная итоговая аттестация.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 часа), распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного учебного цикла.

Формирование вариативной части ППССЗ. Объем часов вариативной части циклов ППССЗ ФГОС СПО по специальности 52.02.01. «Народное художественное творчество» по

видам составляет 1080 часов. На увеличение объема времени имеющихся дисциплин обязательной части ППССЗ использовано 76 часов вариативной части из расчета: 60 часов – на учебную дисциплину ОГСЭ.05. «Физическая культура», 12 часов – на дисциплину ОП.04. «Безопасность жизнедеятельности» и 4 часа – на дисциплины общепрофессионального учебного цикла. Учитывая потребность работодателя с потребностями и возможностями обучающихся и спецификой деятельности образовательного учреждения, на профессиональный модуль 01 «Художественно – творческая деятельность» отводится 1004 часа с обоснованием их включения в ПМ 01 и распределением по МДК:

по виду «Хореографическое творчество»:

МДК 01.01. «Композиция и постановка танца» (76 ч.) - связано с целью воспитания психофизических элементов сценического действия и их использования при создании хореографического произведения.

МДК 01.02. «Хореографическая подготовка» (812 ч.) - связаны с необходимостью более глубокого изучения методического и лексического материала, в связи с национальными и региональными традициями подготовки кадров в области хореографии и формирования интереса к чувашской национальной культуре и искусству.

МДК 01.03. «Музыкальная подготовка» (116 ч.) - сформированы для выработки умения работать с аккомпаниатором и музыкально оформлять хореографические композиции.

по виду «Этнохудожественное творчество»:

МДК 01.01 «Режиссерская подготовка» (144 ч.) - с целью создания различных образов формирования и развития творческого вкуса, приобретения навыков и применения разнообразных технических средств для реализации художественно-творческих задач руководителем творческого коллектива.

МДК 01.02. «Исполнительская подготовка» (610 ч.) - для приобретения навыков игры на музыкальном и фольклорных инструментах, сольного исполнения и исполнительской практики в составе учебного творческого коллектива.

МДК 01.03. «Теоретическая подготовка» (250 ч.) - на освоение музыкальной грамоты и образцов народного музыкального творчества, необходимых в работе с музыкальным любительским коллективом.

Государственная (итоговая) аттестация по специальности 51.02.01. Народное художественное творчество (по видам) включает:

- выпускную квалификационную работу – «Защита выпускной квалификационной работы «Показ и защита творческой работы»;
- государственный экзамен «Педагогическая деятельность» по междисциплинарным курсам «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин», «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса».

Консультации предусмотрены по учебным планам из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Учебный план по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность на базе основного общего образования (нормативный срок обучения 2 года 10 месяцев) по виду «Организация и постановка культурно – массовых мероприятий и театрализованных представлений творчество».

Общеобразовательный учебный цикл ППССЗ по специальности 51.02.02. «Социально-культурная деятельность» (по видам) сформирован на основе утвержденных ФГОС СПО по данной специальности с реализацией ФГОС среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования укрупненной группы 51.00.00 «Культуроведение и социокультурные проекты».

В плане учебного процесса дисциплины рабочего плана объединены в общеобразовательный учебный цикл, общегуманитарный и социально-экономический

цикл, математический и общий естественнонаучный цикл, профессиональный учебный цикл, профессиональные модули, практика, государственная итоговая аттестация.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 часа), распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла. При этом на ОБЖ отводится более 78 часов, на физическую культуру – по три часа в неделю.

Формирование вариативной части ППССЗ. Объем часов вариативной части циклов ППССЗ ФГОС СПО по специальности 51.02.02. «Социально-культурная деятельность» по виду «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений» составляет 722 часа.

На увеличение объема времени имеющихся дисциплин обязательной части образовательной программы использовано 87 часа, из них на дисциплины ОГСЭ - 40 часов; на Математический и общий естественнонаучный цикл дисциплину «Информационные ресурсы» - 2 часа; на общепрофессиональные дисциплины - 45 часа. Учитывая потребность работодателя с потребностями и возможностями обучающихся и спецификой деятельности образовательного учреждения, на профессиональный модуль – 635 часа, с обоснованием их включения в ПМ 02 «Организационно – творческая деятельность» и распределением по МДК:

МДК 02.01. «Основы режиссерского и сценарного мастерства» (324 ч.) – связано с формированием умений активизации аудитории, с необходимостью выработки профессиональных навыков и использования технического светозвукового оборудования для усиления эмоционального воздействия при постановке культурно-досуговых мероприятий.

МДК 02.02. «Исполнительская подготовка» (311ч.) - связано с целью развития навыков использования психофизических элементов сценического действия для создания художественного образа, формированием навыков создания внешней характеристики сценических образов при постановке культурно-досуговых мероприятий и умением подготовки эстрадного номера, монтажа в единую программу эстрадного концерта или театрализованного представления.

Государственная (итоговая) аттестация по специальности 51.02.02. Социально-культурная деятельность (по видам) включает:

- выпускную квалификационную работу – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»;
- государственный экзамен – по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности».

Консультации предусмотрены по учебным планам из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Таким образом, реализуемые в училище профессиональные образовательные программы соответствуют требованиям ФГОС СПО.

- в учебных планах присутствует обязательная часть учебных циклов ППССЗ.
- соблюдены требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по количеству недель, отведенных на теоретическое обучение, промежуточную аттестацию, все виды практик, каникул, итоговую государственную аттестацию;
- обязательная аудиторная недельная нагрузка студентов 36 часов;
- каждая учебная дисциплина в семестре завершается какой-либо формой промежуточной аттестации (зачет, экзамен, комплексный экзамен, контрольная работа, курсовая работа);
- не превышено нормативное количество форм контроля в учебном году (не более 8 экзаменов и 10 зачетов).

Рабочие программы учебных дисциплин разрабатываются цикловыми комиссиями с учетом установленных требований, важнейшими из которых являются:

- соответствие содержания учебных дисциплин требованиям ФГОС СПО, наличие базовых дидактических единиц;

- соответствие содержания курса требованиям квалификационной характеристики специалиста, профессиональная направленность содержания учебной дисциплины;

- наличие в пояснительной записке описания необходимых видов учебной деятельности студентов по усвоению учебного курса, методических рекомендаций к организации самостоятельной работы;

- наличие четких требований к содержанию и формам контроля знаний, к организации промежуточной и итоговой аттестации.

Все рабочие программы учебных дисциплин соответствуют требованиям к минимуму содержания подготовки специалистов, определенным ФГОС. Рабочие программы корректируются и обновляются по мере появления новых требований к подготовке специалистов с учетом развития информационной и учебно-лабораторной базы изучаемых курсов. Особое внимание уделяется рекомендациям и заявкам работодателей. Программы учебных дисциплин сначала анализируются и рассматриваются на заседаниях цикловых комиссий, а затем утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Анализ программно-методической документации показал, что в методических объединениях и цикловых комиссиях преподавателей Бюджетного учреждения имеются рабочие программы по всем учебным дисциплинам, предусмотренных ФГОС; реализуемые программы соответствуют установленным требованиям и позволяют обеспечить необходимое качество обучения.

Приоритетное направление методической работы образовательной организации - совершенствование учебно-методических комплексов (УМК) и создание электронно-методического обеспечения дисциплин. Учебно-методический комплекс - часть образовательной программы по каждой специальности. Учебно-методические комплексы включают в себя:

1. Нормативно-правовой блок:

- ФГОС СПО;
- образовательная программа;
- рабочая программа;
- календарно-тематический план;
- планы–конспекты лекций.

2. Учебно-методический блок:

- методические рекомендации по изучению дисциплины;
- методические рекомендации по организации внеаудиторной

(самостоятельной) работы студентов;

- дидактические материалы.

3. Блок аппарата контроля включает в себя:

- перечень контрольных (экзаменационных) вопросов по дисциплине;
- перечень тем курсовых работ;
- экзаменационные билеты;
- задания (варианты) обязательных контрольных, зачетных работ;
- материалы для текущего контроля (вопросники, диктанты, тесты, кроссворды

и пр.);

- задания для самостоятельной работы;
- образцы промежуточных и итоговых аттестаций с разными уровнями оценок;
- критерии оценок.

Степень готовности УМК по дисциплинам в Бюджетном учреждении соответствует предъявляемым требованиям. В настоящее время идет работа по созданию электронных учебно-методических комплексов, планируется совершенствование и создание ЭУМК по всем дисциплинам.

Для обеспечения качества образовательного процесса созданы комплексы учебно-методических материалов для образовательных программ. Тематика и объем выполняемых

работ соответствуют тематике и объему их по учебным программам соответствующих дисциплин, и позволяют реализовать квалификационные требования к уровню подготовки студентов.

В соответствии с ФГОС СПО, в Бюджетном учреждении сложились основные элементы внутренней системы контроля качества знаний студентов:

- текущий контроль успеваемости,
- промежуточная аттестация,
- государственная (итоговая) аттестация выпускников.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

- оценка уровня освоения дисциплин, МДК, видов практик;
- оценка профессиональных и общих компетенций обучающихся.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются:

- устный опрос;
- выполнения письменных заданий;
- лабораторных и практических работ;
- контрольная работа;
- срезовые контрольные работы (контрольные срезы);
- эссе и другие творческие работы;
- тестирование;
- самостоятельная работа (в письменной или устной форме);
- творческие показы и выступления;
- академические концерты и сольные выступления.

В качестве средств промежуточного контроля используются зачёты и экзамены, которые могут проводиться в устной и письменной формах, а также в форме исполнения концертных номеров, творческих показов и пр.

Учебным заведением разработаны критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы ППСЗ по специальности созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студента, оценивающей его деятельность за семестр, и проводится непосредственно после завершения освоения программ профессиональных модулей и/или учебных дисциплин, а также междисциплинарных курсов и прохождения учебной и производственной практик в составе профессионального модуля.

Конкретные формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональным модулям Бюджетным учреждением разрабатываются самостоятельно и устанавливаются в учебном плане образовательной программы среднего профессионального образования. По результатам промежуточной аттестации принимается решение о возможности продолжения обучения студентов в следующем семестре (учебном году), назначения государственной академической стипендии студентам.

Студенты, выполнившие требования учебного плана данного курса, успешно сдавшие все экзамены и зачеты, переводятся на следующий курс приказом директора Бюджетного учреждения.

Основными формами промежуточной аттестации являются: контрольная работа, зачет, дифференцированный зачет (с выставлением балльных отметок) по отдельной дисциплине, практике, дифференцированный зачет (комплексный) по двум или нескольким дисциплинам (МДК, видам практики), экзамен, комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам (МДК, видам практики, экзамен, экзамен (квалификационный).

Промежуточная аттестация проводится согласно учебному плану в соответствии с графиком учебного процесса.

Порядок проведения зачетов и экзаменов регламентирован Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля, после изучения междисциплинарных курсов и прохождения учебной и (или) производственной практики в составе профессионального модуля.

Экзамен (квалификационный) представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение студентами всех элементов программы профессионального модуля (МДК, практик).

В результате проверки установлено, что экзаменационные билеты отражают содержание программ учебных дисциплин и планов, отвечают требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, контрольные вопросы и практические задания, используемые в проведении экзаменов, своевременно обновляются, экзаменационные билеты оформляются в соответствии с установленным образцом, подписываются преподавателем, рассматриваются методическим советом и утверждаются.

В Бюджетном учреждении разработаны фонды контрольно-оценочных средств (материалы контрольных работ, тестовые задания, вопросы для зачетов и экзаменов и т.д.) для текущего контроля и промежуточной аттестации учебных дисциплин/профессиональных модулей.

Проблемы повышения качества знаний студентов рассматривались на методических и педагогических советах.

Председатели цикловых комиссий ведут учет показателей работы комиссии, анализируют результаты аттестации в учебных группах и обобщают результаты в целом по комиссии, организуют обсуждение на заседаниях цикловых комиссий, педагогических советов с целью разработки мер по ликвидации задолженностей и индивидуальной работы с неуспевающими студентами. Таким образом, результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся принимаются во внимание педагогическим коллективом Бюджетного учреждения для дальнейшего выстраивания траектории наиболее эффективного и успешного обучения.

Итоговая государственная аттестация проводится в образовательной организации в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников Бюджетного учреждения проводится по окончании обучения и заключается в определении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов с последующей выдачей документа государственного образца об уровне образования и квалификации.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускной квалификационной работе, а также критерии оценки знаний, утвержденные директором Бюджетного учреждения, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускной квалификационной работе, а также критерии оценки знаний ежегодно разрабатываются выпускающей цикловой комиссией и утверждаются директором Бюджетного учреждения после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.

Для проведения государственной итоговой аттестации в БПОУ «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Минкультуры Чувашии создается Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) по каждому виду специальностей основной образовательной программы.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей Бюджетного учреждения, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; преподавателей, приглашенных из сторонних организаций, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателя или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Формы государственной (итоговой) аттестации по специальности 51.02.01 Народно-художественное творчество (по видам)

- выпускная квалификационная работа - «Показ и защита творческой работы»
- государственный экзамен по профессиональному модулю «Педагогическая деятельность» (по междисциплинарным курсам «Педагогические основы преподавания творческих дисциплин», «Учебно-методическое обеспечение учебного процесса»);

Формы государственной (итоговой) аттестации по специальности 51.02.02. «Социально-культурная деятельность» (по видам):

- выпускная квалификационная работа – «Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления)»;
- государственный экзамен по междисциплинарному курсу «Организация социально-культурной деятельности».

Темы выпускных квалификационных работ определяются учебным заведением. При этом тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Бюджетное учреждение ежегодно приглашает ведущих специалистов республики на открытые защиты дипломных работ с целью презентации своих выпускников и возможного их трудоустройства.

2.4. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Бюджетном учреждении регламентируется локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Прием в Бюджетное учреждение на обучение по образовательным программам осуществляется на общедоступной основе по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование или среднее общее образование.

Сроки обучения в образовательной организации по программам подготовки специалистов среднего звена устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами.

Распределение количества, последовательности и чередования учебных недель, отведенных на теоретическое обучение, практики, каникулы, промежуточную и итоговую аттестацию разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и устанавливаются в конкретных учебных планах образовательных программ среднего профессионального образования.

Учебный год в учебном заведении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

Для студентов в Бюджетном учреждении устанавливается 6-ти дневная учебная неделя. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки студентов составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

График учебного процесса разрабатывается учебной частью и утверждается директором Бюджетного учреждения. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, аудиторные занятия могут проводиться в виде сдвоенных академических часов продолжительностью 1 час 30 минут с перерывом 5 минут и перерывом между учебными занятиями 10 минут, а также с перерывом на обед 40 минут.

Учебная деятельность студентов предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсовой работы (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Расписание учебных занятий является важнейшим документом, определяющим четкую организацию учебного процесса, его методического и финансового контроля, равномерную и систематическую работу студентов. Расписание обеспечивает: выполнение педагогической нагрузки; рациональное использование аудиторного фонда; возможность самостоятельной работы студентов; проведение дополнительных образовательных услуг и других видов внеурочной работы. Расписание утверждается на каждый учебный семестр.

Учебные занятия могут проводиться с разделением группы на подгруппы. Учебное заведение вправе объединять группы студентов при проведении учебных занятий в виде лекций.

Учебные занятия фиксируются в журналах учебных занятий – основном документе учета учебной нагрузки группы, отражающий этапы и результаты фактического освоения обучающимися программ учебных дисциплин, профессиональных модулей (его составных частей - междисциплинарных курсов, учебной и (или) производственной практик). Ведение журнала учебных занятий обязательно для каждого преподавателя, работающего в группе.

Самостоятельная работа студентов также организуется в соответствии с учебными планами и рабочими программами, сопровождается методическим обеспечением с обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Бюджетное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение практических занятий и лабораторных работ, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Выполнение студентами практических занятий и лабораторных работ направлено на обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний, формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности, развитие общих и профессиональных компетенций, выработку профессионально значимых качеств.

На заключительном этапе изучения учебной дисциплины/профессионального модуля/МДК осуществляется выполнение студентами курсовой работы. В ходе курсовой работы осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении

комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

Выполнение студентом курсовой работы по дисциплине проводится с целью: систематизации и закрепления, полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам; углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой; формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов; формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию; развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; подготовки к государственной итоговой аттестации.

Количество курсовых работ, наименование дисциплин/профессионального модуля/МДК, по которым они предусматриваются, семестры, количество часов учебной нагрузки, отведенное на их выполнение определяются учебным заведением самостоятельно и устанавливаются в учебном плане образовательной программы среднего профессионального образования.

Для обеспечения последовательного расширения круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнения по мере, целостности подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций организуются практики.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у студентов системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Видами практики студентов, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика). Учебная и производственная практики проводятся концентрированно или рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в Бюджетном учреждении, либо в организациях, на основе договоров между организацией и Бюджетным учреждением, осуществляющими деятельность по образовательной программе соответствующего профиля.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между училищем и организациями.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта студента, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных

организационно-правовых форм. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

При реализации ППССЗ по профессии учебная практика и производственная практика проводятся училищем при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и училища об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на студента по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Результаты прохождения практики представляются студентом в училище и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации. Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Производственная практика проходит на следующих базах:

- Чувашский государственный академический ансамбль песни и танца
- МБОУ ДШИ г. Цивильск
- МБОУ СОШ №60 г. Чебоксары
- МБУК ДК «Химик» г. Новочебоксарск
- МБУК «РСДО» Цивильского района
- Тарханский СДК Шумерлинского района
- Красномайский СДК Батыревского района
- МБУК ДК «Салют»
- МБОУ ДОД «Центр детского творчества» г. Чебоксары
- МБУК ДК «Салют»
- МАУ ДО «Моргаушская детская школа искусств им.Ф.Ф. Васильева»
- Моргаушского района
- Районный дом культуры и туризма МАУК «Централизованная клубная система» Мариинско-Посадского района
- Конарский СДК МБУК «РЦРК и БО» Цивильского района
- МБОУ «Верхнеяндобинская начальная школа-детский сад» Канашского района
- МБОУ «СОШ №11» г. Новочебоксарск
- МБОУ ООШ «Троицко-Посадское» Республики Марий Эл
- МБОУ «Алманчинская СОШ» Красномайского района
- МБОУ «Александровская ООШ» Комсомольского района
- МБОУ «Вурманкасинское ООШ» Моргаушского района
- ООО «Организация детских праздников «Заводила»» г. Чебоксары
- МБУК «Детский парк им. А.Г. Николаева» г. Чебоксары
- МБОУ «СОШ №61» г. Чебоксары
- МБОУ «СОШ № 18» г. Чебоксары
- МБДОУ «Детский сад №43» г. Новочебоксарск
- ЗАО «Санаторий ДОЛ «Утес»
- МАУК «Чебоксарский городской детский парк имени космонавта А.Г. Николаева»
- МБУ «Кшаушский ЦСДК» Чебоксарского района Чувашской Республики
- МАУК "Культурно - досуговый центр" Козловского городского поселения Козловского района Чувашской Республики
- МБУК «Дворец культуры им. П.П. Хузангая» г. Чебоксары

- Чебоксарский художественный театр
- АУ «Культурно-досуговый центр Батыревского района села Батырево
- и других.

По итогам прохождения производственной практики в училище проводилась конференция по защите практики. Практиканты предоставили документы, необходимые для успешной защиты:

1. Рабочую программу, заверенную руководителем базы практики.
2. Дневник производственной практики.
3. Аттестационный лист.
4. Характеристику, заверенную руководителем базы практики
5. Видео и/или фотоматериалы по прохождению практики на цифровых носителях.

Освоение образовательной программы всего объема или отдельной части учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса (далее - МДК), практики сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов педагогические работники училища пользуются академическими правами и свободами выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания. Для аттестации студентов педагогическими работниками училища создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Текущий контроль освоения студентами материала учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составляющих может состоять из следующих видов: входной, рубежный и итоговый контроль. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний по каждой дисциплине и профессиональным модулям разрабатываются преподавателем и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Входной контроль служит необходимой предпосылкой для успешного планирования и управления учебным процессом. Он позволяет определить наличный (исходный) уровень сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся, ориентироваться на допустимую сложность учебного материала.

Рубежный контроль позволяет определить качество изучения студентами учебного материала по разделам, темам учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

Итоговый контроль направлен на выявление степени овладения обучающимися системой знаний, умений и навыков (компетенций), полученных в процессе изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса. Проводится с целью объективной оценки качества освоения программ дисциплин, профессиональных модулей, а также стимулирования учебной работы студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы студента и проводится непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей. Конкретные формы промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональным модулям устанавливаются в учебном плане и доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Основными формами промежуточной аттестации в училище являются: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, экзамен (квалификационный). Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре. По каждой дисциплине, профессиональному модулю и его составляющим: МДК и практикам должна быть

предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования проводится государственная итоговая аттестация.

Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования является защита выпускной квалификационной работы и государственный экзамен по междисциплинарным курсам, которые способствуют систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. Студентам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых студентам в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Особенность образовательного процесса заключается в том, что содержание обучения ведется в различных формах (индивидуальные и групповые), особенно на учебных занятиях специального цикла, связанных с репетиционным процессом и концертно – творческой деятельностью творческих коллективов. На базе творческих коллективов студенты приобретают прочные навыки профессиональной деятельности и ведут широкую культурно-массовую и пропагандистскую деятельность в городах и сёлах Чувашии.

Участие студентов в работе творческих коллективов является одной из форм концертной практики. В учебном заведении сформированы студенческие творческие коллективы, деятельность которых играет важную роль в формировании практических навыков (в соответствии с присваиваемой квалификацией):

- Ансамбль песни и танца «Радость» - руководитель Максимова Н.К., Заслуженный работник культуры ЧР; балетмейстер Нянина Л.Н., Заслуженный работник культуры РФ и ЧР.
- Ансамбль эстрадного танца «Диво» - руководитель Александрова З.Е., Заслуженный работник культуры ЧР.
- Ансамбль балалаечников «Крещендо» - руководитель Рускин Г.В., Заслуженный работник культуры ЧР.
- Театральный коллектив «Акцент» - руководитель Корнилова Л.Н.
- Театральная студия «Бумеранг» - руководитель Ведин В.Л.
- Студенческий театр «Сялкус» - руководитель Панина Н.Т., Заслуженный работник культуры РФ и ЧР.

В репертуаре творческих коллективов особое место занимают произведения чувашских композиторов, а также обработки чувашских народных песен и танцев. Региональный компонент, реализуемый в образовательных программах дает возможность раскрыть все жанры музыкального искусства.

Таким образом, установлено, что организация учебного процесса в Бюджетном учреждении соответствует предъявляемым требованиям к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего

профессионального образования, определенным соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.5. Оценка востребованности выпускников

Обеспечение востребованности и последующего профессионального продвижения выпускников рассматривается коллективом учебного заведения как одно из приоритетных направлений деятельности Бюджетного учреждения.

Деятельность образовательной организации, связанная с трудоустройством выпускников, осуществляется на основе сотрудничества с работодателями – ведущими социальными партнерами. Заключаются договора о взаимосотрудничестве, студенты направляются на практику по месту жительства. Ежегодно проводятся круглые столы, ярмарки вакансий с работодателями.

Для повышения востребованности выпускников на рынке труда в Бюджетном учреждении ведется целенаправленная работа по следующим направлениям:

- определение актуальных и прогнозных (на среднесрочную перспективу) кадровых потребностей регионального рынка труда, выявление требований работодателей и населения к содержанию профессионального образования в целях их максимально полного учета в деятельности учебного заведения;

- проведение анализа реализуемых образовательных программ на предмет соответствия требованиям работодателей и требованиям ФГОС; совершенствование систем оценки, анализа, контроля, нормативного и методического обеспечения деятельности в области качества образования.

Многие студенты, находясь на производственной практике, проявляют себя как грамотные, инициативные, исполнительные специалисты, в результате чего получают приглашение от работодателей на работу.

Полученные в Бюджетном учреждении знания являются стартовой площадкой для дальнейшего обучения в вузе. Учебное заведение имеет положительные отзывы о выпускниках от работодателей. Коллектив образовательной организации поддерживает связь со своими выпускниками, при необходимости оказывает им методическую помощь.

Также взаимодействует с выпускниками в качестве социальных партнеров. Таким образом, работа Бюджетного учреждения по трудоустройству выпускников и обеспечению их профессионального продвижения может быть признана удовлетворительной.

Наши выпускники пользуются спросом работодателей сельских учреждений культуры республики.

2.6 Оценка качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

БПОУ «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Минкультуры Чувашии располагает квалифицированным преподавательским составом, обеспечивающим подготовку специалистов в соответствии с требованиями профессиональных образовательных программ.

Кадровое делопроизводство осуществляется в виде организационных, распорядительных и информационно-справочных документов. Организационные документы регламентируют структуру, задачи и функции училища, его филиалов и структурных подразделений, организацию их работы, права, обязанности и ответственность руководителей и специалистов каждого из этих подразделений.

Прием на работу осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации приказом директора училища, изданным на основании заключенного трудового договора. Трудовой договор определяет права и обязанности сторон, в соответствии с которым работнику предоставляется работа по обусловленной трудовой функции,

обеспечиваются условия труда, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Всего работающих в училище — 74 человека (основной состав: 35 преподавателей, 2 концертмейстера; АХЧ — 23 чел, совместителей - 14 чел.).

Преподавательский состав: основных преподавателей — 35 человек, концертмейстеров — 2 человека, внешних совместителей из числа педработников — 4 человека, работающие с почасовой оплатой - 6 человек, итого 47 человек, 63,5% от общего числа работающих (74).

Высшее образование имеют 45 человек или 100% от общего количества преподавателей, из них педагогическое 16 чел., высшее профессиональное в сфере «культура» - 34 человек.

Высшую квалификационную категорию имеют 25 человек из них - 20 основного состава, 5 человек из числа внешних совместителей, что составляет 55,5% от общего количества преподавателей.

Первую квалификационную категорию имеют 17 человек основного состава, что составляет 36% от общего количества преподавателей.

Общие сведения о кадровом обеспечении образовательного процесса

№	Характеристика педагогических работников	Число пед работников
1	2	3
1.	Численность педработников - всего	47 чел.
	Из них:	
1.1	Штатные пед работники, за исключением совместителей	37
1.2	Пед работники, работающие на условиях внутреннего совместительства	7
1.3	Пед работники, работающие на условиях внешнего совместительства	3
1.4	Пед работники, работающие на условиях почасовой оплаты	6
2.	Из общей численности пед работников (из строки 1)	
2.1	Лица, имеющие степень доктора наук и (или) ученое звание профессора	-
2.2	Лица, имеющие степень кандидата наук и (или) ученое звание доцента	2
2.3	Лица, имеющие почетное звание при отсутствии ученой	18
2.4	Лица, имеющие высшую квалификационную категорию	25
2.5	Лица, имеющие первую квалификационную категорию	17
2.6	Лица, имеющие высшее профессиональное образование	46

2.7	Лица, имеющие среднее профессиональное образование	1
-----	----------------------------------------------------	---

Численность основного состава педработников на 31.03.2018 составляет — 37 человек, из них пенсионеры — 19 чел. (51%);

Большое внимание в училище уделяется повышению квалификации и переподготовки педагогических кадров.

Качество подготовки специалистов напрямую зависит от профессиональной подготовки преподавателей. Преподаватели училища повышают свою квалификацию по следующим направлениям:

1. совершенствование педагогического мастерства и изучение педагогических технологий;
2. разработка основных образовательных программ в соответствии со стандартами третьего поколения;
3. прочие.

Педагогические работники училища имеют возможность повысить свою квалификацию на базе:

- БОУ ДПО (ПК) С «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии;
- БОУ ВО «Чувашский государственный институт культуры и искусств Минкультуры Чувашии;

Таким образом, качественный состав преподавательского коллектива по реализуемым основным профессиональным образовательным программам обеспечивает подготовку специалистов на заявленном уровне.

Методическая работа преподавателей училища осуществляется через деятельность Методического и Педагогического советов, Совета училища. Носит комплексный характер и включает такие направления деятельности как диагностическое, технологическое, педагогическое и управленческое.

Критерии результативности учебно-методической работы следующие:

- рост профессионального мастерства педагогических работников - их способности решать профессиональные задачи, обусловленные стратегическими целями становления образования;
- положительная динамика качества образовательного и воспитательного процесса;
- овладение инновационными педагогическими технологиями и их внедрение практику образовательного процесса;
- рост удовлетворенности педагогов собственной деятельностью в выставочном, педагогическом, методическом направлении;
- повышение интереса педагогов к научно-педагогической литературе, к собственной научной и издательской деятельности;
- отнесение методической работы к одной из эффективных форм повышения квалификации;
- создание условий для работы училища в творческом режиме.

Педагогический коллектив БПОУ «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» работает над проблемой «Развитие творческих качеств личности, ее конкурентоспособности, социализация и адаптация в обществе в условиях модернизации образования».

Основными составляющими элементами методической работы училища являются:

- руководство работой цикловых комиссий, методических объединений, школой педагогического мастерства, временных творческих объединений;
- организация системы повышения квалификации;
- разработка системы диагностики и мониторинга образовательного процесса;

- научно-методическое обеспечение инновационной деятельности училища;
- изучение, обобщение и трансляция передового педагогического и производственного опыта, распространение передовых образовательных практик;
- формирование оптимальной программной документации;
- комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин/МДК, создание учебно-методических комплексов;
- экспериментальная работа по внедрению инновационных и информационных технологий в образовательный процесс;
- изучение авторских и научно-методических материалов, нормативных документов;
- индивидуальная практическая консультативная помощь педагогическим работникам;
- планирование, организация, координирование, контроль, учет и педагогический анализ учебно-воспитательного процесса;
- формирование коллектива единомышленников, способных решать главные задачи подготовку конкурентоспособных специалистов в современных условиях рынка труда и готовность педагогов к инновациям в системе образования.

По всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям с учетом запросов работодателей обновляются учебно-методические комплексы, рабочие программы по учебным дисциплинам, производственной и учебной практикам, оценочные средства контроля для обучающихся с целью отслеживания уровня сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций. Преподаватели участвуют в различных формах научной и методической работы: практико-ориентированные семинары, научно – практические конференции, тренинги, мастер- классы, открытые уроки, исследовательская деятельность, предметные недели, конкурсы профессионального мастерства и пр. Разрабатывают методические пособия, рекомендации, указания.

В данных условиях особая роль отводится библиотеке, которая нацелена на создание справочно-информационной базы, организацию информационного образования студента, на формирование умения учиться добывать информацию, извлекать из нее необходимые знания.

Источниками комплектования учебного фонда библиотеки являются издательства: «Академия», «Лань», «Феникс», «АСТ-Пресс», «Просвещение», «ЭКСМО», «Дрофа».

В целях качественного информационно-библиотечного обслуживания в учебном заведении функционирует библиотека с читальным залом на 25 посадочных мест. Для поиска необходимой информации пользователям представлены электронные каталоги и традиционный справочно-библиографический аппарат.

Библиотечный фонд формируется в соответствии с тематическим планом комплектования библиотеки, который отражает профиль учебных дисциплин образовательного учреждения.

Общий фонд библиотеки на 01.01.18 года составляет 28093 экземпляра. В него входит основной учебный фонд, дополнительной и научной литературы:

№	Состав библиотечного фонда	На 01.04.2018
1	Всего	28093
2	Учебная литература	14785

Современные технологии и используемые пользователями информационные ресурсы позволяют получить доступ к мировым интеллектуальным богатствам, что повышает профессиональный и образовательный уровень знаний и нередко заменяют печатную информацию. Наличие компьютерной техники позволило организовать автоматизированное рабочее место пользователя, которое предназначено для поиска

библиографической информации в ЭБД системы ИРБИС и распечатки на принтере полученных результатов.

Студенты и преподаватели являются пользователями ЭБС «Лань». Эта система является дополнением учебному и учебно-методическому фонду библиотеки. Доступ к электронным библиотекам неограничен для всех пользователей нашего учебного заведения и осуществляется из любой точки, где есть Интернет.

.7. Оценка воспитательной и концертно-творческой работы

Воспитательный процесс в БПОУ «Чувашское республиканское училище культуры (техникум)» Минкультуры Чувашии является неотъемлемой частью профессионального и личностного становления будущих специалистов. Целью воспитательной деятельности является обеспечение условий для становления, развития и саморазвития личности студента - будущего специалиста социокультурной сферы, обладающего гуманистическим мировоззренческим потенциалом, культурой и гражданской ответственностью, ориентированного на профессиональное, интеллектуальное и социальное творчество.

Для достижения поставленной цели необходимо последовательное решение следующих задач:

- обеспечение целостности и взаимосвязи учебной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности;
- сохранение, обогащение и обеспечение преемственности культурно-исторических и научно-педагогических традиций учебного заведения; формирование общей культуры личности студента;
- формирование ключевых компетентностей (здоровьесбережения, гражданственности, самосовершенствования, саморегуляции, личностной рефлексии, социального взаимодействия, ценностно-смысловой, информационной и др.), основ профессиональной компетентности;
- становление и развитие у студентов качеств, обеспечивающих их конкурентоспособность на рынке труда;
- воспитание достойных граждан, способных выполнять социальные роли в основных сферах жизнедеятельности человека; развитие у студентов ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры и формирование нравственных качеств;
- развитие творческих и исследовательских способностей студентов в различных видах деятельности;
- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому стилю жизни, воспитание нетерпимого отношения к антиобщественному поведению;
- организация воспитательной работы на основе самоуправленческой деятельности студентов; установление связей с различными молодежными общественными организациями.

В соответствии с системным подходом к проблеме воспитания студенческой молодежи реализация воспитательной функции училища осуществляется в единстве учебной деятельности, проводимой преподавателями во время аудиторных занятий и внеучебной воспитательной работы в училище. Деятельность осуществляется через работу всех участников воспитательного процесса: председателей предметно-цикловых комиссий, социального педагога, преподавателей специальных дисциплин, студенческого самоуправления, классных руководителей.

Каждый год анализируется состав первокурсников, и выявляются группы риска: иногородние, многодетные, малообеспеченные, опекаемые, и др. Им оказывается особое внимание в период адаптации. Во время вступительных испытаний проводится

собеседование с абитуриентами для учета и контроля всех категорий учащихся. В сентябре проводится ознакомление студентов I курса с Уставом училища, правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями студентов, правилами проживания в общежитии, с работой библиотеки. Особое внимание уделяется студентам из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Анкетирование первокурсников и обработка данных анкеты показывает основные проблемы учащихся, связанные с адаптацией к новым условиям обучения, проживания и общения. Постоянно проводится обследование и контроль за жилищно-бытовыми условиями студентов, проживающих в общежитии училища.

Огромное внимание в образовательном учреждении уделяется гражданско-патриотическому воспитанию: мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества; подготовка и участие в праздничных мероприятиях, посвященных Дню Победы в Великой Отечественной войне; классных часов, просмотр кинофильмов о Великой Отечественной войне; организация и проведение встреч с представителями общественных организаций воинов-интернационалистов.

Коллектив Чувашского республиканского училища культуры ведёт большую концертно-творческую деятельность в городе и республике.

2.8. Оценка материально-технической базы

Бюджетное учреждение располагает **материально-технической базой**, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, лабораторных работ, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательного учреждения. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Это современный образовательный комплекс общей площадью более 3911,6 кв.м., имеющий под одной крышей учебный корпус, учебный театр, общежитие, спортивный зал и столовую.

В целом состояние материальной базы образовательного учреждения обеспечивает возможность осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в полном объеме.

В здании располагаются административные помещения, учебные помещения для групповых и индивидуальных занятий, кабинеты социального педагога, воспитателя, учебный театр, оснащенный современным светозвуковым оборудованием и другими техническими средствами. Имеются спортивный зал, медицинский кабинет и столовая на 100 посадочных мест.

Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется в БУ «Городская детская больница № 3» и БУ «Первая Чебоксарская городская больница им. П.Н. Осипова» Минздрава Чувашии.

Иногородние студенты проживают в благоустроенных комнатах общежития с обеспечением санитарных узлов в каждой жилой комнате. На каждом этаже общежития имеются: кухня, душевая комната и общая прачечная. Общежитие отвечает санитарным нормам и требованиям, обеспечивает размещение нуждающихся койко-местом.

Учебный комплекс оборудован современной противопожарной и охранной сигнализацией, системой внутреннего и наружного видеонаблюдения. Работает круглосуточный штат вахтенной и пожарной службы, что обеспечивает безопасность учебного процесса и сохранность имущества. Учебный комплекс частично обустроен для инвалидов в рамках программы «Доступная среда».

Имеющийся аудиторный фонд обеспечивает оптимальные условия для проведения учебного процесса. Аудитории для занятий по специальным дисциплинам оборудованы необходимыми музыкальными инструментами, оборудованием для проведения лекций-презентаций.

Училище располагает методическим кабинетом, оснащенным научно-методической литературой, кабинетом звукозаписи, аудиовизуальной аппаратурой, лицензионными CD и DVD-дисками (с материалами для учебного процесса – музыкальными произведениями, концертными программами и пр.), необходимыми для обеспечения учебного процесса по специальным дисциплинам и курсам.

При проведении практических занятий в их состав в качестве обязательного компонента включаются практические задания с использованием персональных компьютеров.

При использовании электронных изданий образовательная организация обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с номенклатурой изучаемых дисциплин.

Имеется доступ в INTRNET - сеть в 36 точках, подключен беспроводной INTRNET на основе технологий WI-FI, что дает студентам возможность поиска и получения информации. Все студенты и преподаватели выходят в сеть через компьютерный класс, в котором 11 точек доступа, библиотеку, в которой 3 точки доступа, методкабинет – 3 точки доступа, кабинеты и студию звукозаписи, что является достаточным при количественном составе студентов в группах очной формы обучения.

Образовательная организация имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 10, XP, Microsoft Office 16, Microsoft Office 10, Open Office, 1С – Предприятие, правовая система Гарант, АБИС ИРБИС, Антивирус Касперский 10, 360 Security и др.

Перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения:

Кабинеты:

- математики и информатики;
- истории, географии и обществознания;
- русского языка и литературы;
- иностранного языка;
- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- народного художественного творчества;
- для занятий по междисциплинарным курсам профессиональных модулей;
- информатики (компьютерный класс);
- технических средств.

Лаборатории и мастерские:

- примерная;
- костюмерная;
- помещение для хранения театрального реквизита;
- помещение для хранения фото и видеоматериалов.

Учебные аудитории:

- с зеркалами, станками – по виду Хореографическое творчество;
- для хоровых и певческих занятий – по виду Этнохудожественное творчество.

Учебные классы:

- для групповых теоретических занятий;
- для групповых практических занятий (репетиций);
- для индивидуальных занятий.

Залы:

- учебный театр (актовый) зал на 500 мест;
- библиотека, читальный зал на 40 мест с выходом в сеть Интернет;
- спортивный зал;
- столовая на 100 посадочных мест.

Состояние охраны труда, соблюдение правил, норм и гигиенических нормативов, состояние пожарной безопасности удовлетворяет требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям СПО.

Материально-техническая база училища является достаточной и соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. При реализации образовательных программ училищем полностью обеспечено выполнение обучающимися практических занятий и лабораторных работ, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров. Училище обеспечивает освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды, имеет необходимый комплект лицензионного программного обеспечения. Перечень кабинетов и других помещений училища соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

2.9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы. Обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования является одной из основных задач деятельности училища. Училище в своей деятельности ориентировано на качественное предоставление образовательных услуг всем внутренним внешним потребителям и ведет постоянное изучение ожиданий всех заинтересованных сторон.

Руководство училища координирует деятельность подразделений училища по определению и выполнению требований потребителей.

Таким образом, внутренняя система оценки качества образования в училище представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку выполнения основных показателей деятельности училища.

Внутренняя система оценки качества образования способствует повышению эффективности образовательного процесса училища в целях совершенствования качества подготовки в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

3. Результаты анализа показателей деятельности организации

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	-
1.1.1	По очной форме обучения	человек	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	207
1.2.1	По очной форме обучения	человек	207
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	-
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	72
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	45/94
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	40/19,3
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	128/69,6
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	47/63,5
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	45/95,7
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	42/89,3

1.11.1	Высшая	человек/%	25/53,2
1.11.2	Первая	человек/%	17/36
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	57/100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	2/4,2
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		-
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс.руб.	17745,5
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс.руб.	479,6
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс.руб.	14,5
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	83,3
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	21,7
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,1
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	71/100
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		

4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	5/2,4
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	-
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	-
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	-
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	5
4.5.1	по очной форме обучения	человек	5
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	1/0,4
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	4/1,9
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	-
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	-
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	3/6,4

4. Основные направления развития училища культуры

4.1 Обновление содержания и совершенствование системы подготовки специалистов:

- Соответствие содержания учебных планов и программ учебных дисциплин

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные, исполнители	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
Соответствие содержания учебных планов и программ учебных дисциплин				
4.1.1	Реализация программ учебной и производственной практик в соответствии с требованиями ФГОС	Зам. директора по УР, НМР, зав. производственной практикой, Председатели ЦК, Преподаватели	постоянно	Программы учебной и производственной практик, распределение практик по профессиональным модулям
4.1.2	Согласование с работодателями программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, календарных учебных графиков, программ учебной и производственной практик; программ и требований к промежуточной и итоговой аттестации	Зам. директора по УР, НМР, зав. производственной практикой, Председатели ЦК, Преподаватели	по мере необходимости	Экспертиза качества документации
4.1.3	Корректировка вариативной части ОПОП по всем профессиям и специальностям, реализуемые в училище	Зам. директора по УР, НМР, Председатели ЦК, Преподаватели	постоянно	Экспертиза БПОУ «ЧРУК(т)»

4.1.4	Приведение учебных планов и ОПОП в соответствие с ФГОС, требованиями работодателей, условиями рынка труда: -требований к знаниям и умениям выпускников; - учебных планов и календарных учебных графиков; -примерных и рабочих программ учебных дисциплин; -рабочих программ практик; -программ итоговой государственной аттестации выпускников	Зам. директора по УР, НМР, Председатели ЦК, Преподаватели	2018 – 2020 гг	Учебные планы и рабочие программы по учебным дисциплинам по каждой дисциплине в рамках каждой специальности
4.1.5	Разработка календарных учебных графиков, программ и требований к промежуточной и итоговой аттестации	Зам. директора по УР, НМР, Председатели ЦК, Преподаватели	2018 – 2020 гг	Поэтапное оценивание в ходе реализации профессиональных модулей по заранее определенным критериям
Обновление содержания подготовки специалистов и организации образовательного процесса				
4.1.6	Мониторинг реализации ФГОС по специальностям училища с целью повышения качества подготовки специалистов	Зам. директора по УР, НМР, Председатели ЦК, Преподаватели	2018 – 2020 гг	Обобщение и систематизация полученных результатов
4.1.7	Корректировка учебно-программной документации по результатам мониторинга	Зам. директора по УР, НМР, Председатели ЦК, Преподаватели	2018 – 2020 гг	Свидетельство о государственной аккредитации

4.1.8	Расширение применения электронных обучающих средств по специальностям подготовки в соответствии с ФГОС	Зам. директора по УР, НМР, Председатели ЦК, Преподаватели	2018 – 2020 гг	Повышение качества профессионального образования
4.1.9	Обновление нормативно-правовой базы для прохождения обучающимися производственной практики и их дальнейшего трудоустройства в соответствии с новыми потребностями рынка труда и новыми требованиями законодательства в области образования и трудоустройства	Зам. директора по УР, НМР, зав. производственной практикой, юрист, Председатели ЦК, Преподаватели	2018 – 2020 гг	Нормативно-правовая база в соответствии с ФГОС

4.2 Совершенствование системы управления качеством:

- Разработка и внедрение Программы менеджмента качеством
- Обеспечение системности и результативности внутриучилищной системы мониторинга качества образования
- Создание Совета по качеству с привлечением социальных партнеров
- Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в соответствии с государственным заданием и потребностями республиканского рынка труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные,	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
4.2.1	Разработка ежегодных правил приема обучающихся в соответствии с действующими нормативными правовыми документами	Председатель приемной комиссии Секретарь приемной комиссии Учебная часть	до 1 февраля 2019	Разработанные правила приема обучающихся в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273 -ФЗ «Об образовании в РФ»
4.2.2	Формирование составов и обеспечение продуктивной работы приемной комиссии	Директор Приемная комиссия	ежегодно	Обеспечение выполнения контрольных цифр приема
4.2.3	Актуализация положений о промежуточной аттестации и о государственной итоговой аттестации обучающихся училища	Зам. директора по УР, НМР, председатели ЦК	ежегодно	Положение в соответствие с нормативными документами

4.2.4	Обновление нормативно-правовой базы училища культуры (устав, положения, локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность) с учетом изменений нормативно-правовой основы, новых тенденций развития СПО	Директор Зам.директора по УР, ВР, НМР, юрист, зав. производственной практикой	ежегодно	Сборник локальных актов в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 №273 - ФЗ «Об образовании в РФ» и ФГОС
4.2.5	Разработка приказа о ГИА (государственной итоговой аттестации) выпускников по специальностям	Зам.директора по УР, председатели ЦК, преподаватели	Ноябрь, 2018	Приказ о проведении ГИА
4.2.6	Анализ отчетов председателей ГЭК по итогам государственной аттестации выпускников	Зам.директора по УР, НМР, председатели ЦК, преподаватели	июнь-август 2019	Отчеты ГЭК
4.2.7	Актуализация положений о структурных подразделениях училища в соответствии с действующим законодательством, Уставом	Директор	ежегодно	Положения о структурных подразделениях
4.2.8	Проведение внутренних аудитов в целях контроля образовательного процесса, результатов деятельности подразделений училища	Зам.директора по УР, НМР, ВР, Председатели ЦК	по графику	Совершенствование системы управления
4.2.9	Разработка модели и программы образовательного мониторинга как информационной основы управления качеством	Зам.директора по УР, НМР, ВР	ежегодно	Обеспечение качества профессиональной подготовки обучающихся,

4.2.10	Обновление положения о стимулировании результатов деятельности педагогических и других категорий работников	Директор Зам.директора по УР	ежегодно	Рост заработной платы
Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в соответствии с государственным заданием и потребностями республиканского рынка труда				
4.2.11	Заключение соглашения о совместной деятельности с социальными партнерами о подготовке профессиональных кадров	Зам.директора по УР, НМР, зав. производственной практикой	ежегодно	Обеспечение качества профессиональной подготовки обучающихся, востребованности выпускников на рынке труда
4.2.12	Заключение договоров с учреждениями о совместной деятельности в сфере практической подготовки обучающихся	Зав. Производственной практикой, Учебная часть	ежегодно	Договоры о совместной подготовке кадров
4.2.13	Мониторинг удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг	Зам. директора по НМР	ежегодно согласно плану работы	Повышение качества профессиональной подготовки молодых специалистов

Создание комплекса условий для эффективной адаптации выпускников на рынке труда

4.2.14	Мониторинг трудоустройства выпускников и их профессиональной адаптации	Учебная часть, заведующий производственной практикой, председатели ЦК	ежегодно	Трудоустройство выпускников по специальности, % профессиональный рост выпускников, обеспечение закрепляемости выпускников на рабочих местах
4.2.15	Диагностика наиболее типичных проблем, возникающих в процессе адаптации выпускников после окончания училища	Учебная часть, заведующий производственной практикой, председатели ЦК	ежегодно	Корректировка программы курса по адаптации выпускников на рынке труда
4.2.16	Совершенствование деятельности Службы содействия трудоустройству обучающихся и выпускников	Учебная часть, заведующий производственной практикой, председатели ЦК	ежегодно	Рост численности выпускников, трудоустроившихся по профессии профильной подготовки
4.2.17	Формирование электронной базы данных выпускников	Учебная часть	Ежегодно	Электронная база данных выпускников

Обеспечение системности и результативности повышения квалификации и стажировки педагогов

4.2.18	Разработка перспективного плана повышения квалификации руководящих, педагогических работников	Зам. директора по НМР, учебная часть	2019	План повышения квалификации педагогического состава
4.2.19	Мониторинг потребности в повышении квалификации преподавателей училища культуры	Зам. директора по НМР, УР	ежегодно	Анализ потребности в повышении квалификации, таблица по прилагаемой форме
4.2.20	Организация подготовки, переподготовки повышения квалификации преподавателей и руководителей новым адресным моделям, по внедрению модульно-накопительной системе, по ИКТ	Зам. директора по НМР, УР	ежегодно	Обеспечение качества деятельности по повышению квалификации
4.2.21	Внедрение дистанционной формы повышения квалификации педагогических кадров	Зам. директора по НМР	2019	Обеспечение доступности и мобильности программ повышения квалификации,

Обеспечение эффективности и своевременности прохождения процедуры аттестации педагогами училища культуры

4.2.22	Организация проведения аттестации руководящих и педагогических работников в соответствии с действующим положением по графику	Зам. директора по НМР, УР	согласно графику	Обеспечение соответствия требованиям к педагогическому составу, аттестационные листы и приказы
--------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------	------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

4.3 Обеспечение информатизации образовательного процесса училища:

- Создание единого образовательного информационного пространства училища культуры
- Повышение ИКТ-компетентности педагогов и обучающихся
- Внедрение ИКТ-технологий (ЦОРы, ЭУМК, интерактивные доски)

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные,	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
3.3.1	Обновление средств телекоммуникаций и программных продуктов кабинета информационных технологий	Электроник, зам. директора по НМР	ежегодно	Закупка компьютеров и ПО Увеличение парка машин
3.3.2	Увеличение скорости доступа к сети Интернет	Электроник	2019	Проведение вебинаров
3.3.3	Систематизация и обновление архива фото-, видео-, аудио- и других форм электронных материалов	Зам. директора по НМР, Электроник	2019	Расширение архива материалов училища
3.3.4	Развитие инфраструктуры локальной вычислительной сети училища (с использованием беспроводного подключения)	Электроник	2019	Увеличение охвата ЛВС по всему училищу, включая ноутбуки преподавателей

3.3.5	Обновление компьютерного парка и программного обеспечения	Зам. директора по НМР, Электроник	ежегодно	Замена устаревшей техники и ПО
3.3.6	Создание банка авторских электронных учебно-методических пособий	Зам. директора по НМР, учебная часть	ежегодно	Централизованное хранение разработок преподавателей

3.4 Формирование единого воспитательного пространства:

- Формирование профессиональной направленности воспитательной работы
- Профориентационная работа
- Психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся училища в освоении специальности
- Спортивно-массовая работа по формированию здорового образа жизни
- Совершенствование системы студенческого самоуправления
- Обеспечение эффективности и результативности системы работы с классными руководителями
- Разработка системы мониторинга и оценки качества и результативности воспитательной работы

№ п/п	Наименование мероприятий	Руководители, ответственные.	Срок исполнения	Качественные и количественные результаты
1	2	3	4	5
Психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся в освоении специальности и профессии				
3.4.1	Проведение социологических опросов по различным аспектам жизнедеятельности студенческого коллектива: анкетирование «Социологический психоклимат в группе» тренинги личностного роста тренинги с активом училища «Школа лидера»	Зам. директора по УР, социальный педагог, классные руководители	согласно плану работы	Данные социологических опросов, формирование стрессоустойчивой, коммуникативной личности, способной к самостоятельной профессиональной деятельности, личностной и профессиональной самореализации

3.4.2	Заседания Совета профилактики правонарушений	Зам. директора по УР, социальный педагог, классные руководители	ежемесячно согласно плану работы	Социальная помощь, защита обучающихся, находящихся в социально-опасном положении
3.4.3	Индивидуальные и групповые беседы, классные часы по вопросам профилактики правонарушений и формированию правовой культуры	Зам. директора по УР, социальный педагог, классные руководители	согласно плану работы	Формирование правовой культуры, уменьшение количества нарушений
3.4.4	Взаимодействие с сотрудниками мед учреждений (Республиканский наркодиспансер, Центр планирования семьи, Городская поликлиника № 4)	Зам. директора по УР, социальный педагог, классные руководители	постоянно	Проведение встреч, тематических классных часов, профилактических бесед, участие в конкурсах по здоровому образу жизни, организованных социальными партнерами
3.4.5	Изучение семей обучающихся, находящихся в социально опасном положении	Зам. директора по УР, социальный педагог, классные руководители	согласно плану работы	Посещение обучающихся на дому с целью изучения положения в семье, постановка на внутриучилищный учет, составление индивидуальной программы адаптации и реабилитации на обучающихся, состоящих на учете в ОПЛН

3.4.6	Создание комфортных условий проживания обучающихся в общежитии (быт, микроклимат, социально-воспитательные мероприятия). Коррекция асоциального поведения обучающихся, проживающих вне семьи (собрания в общежитии, индивидуальные беседы, психологические консультации, тренинги)	Зам. директора по УР, социальный педагог, классные руководители, воспитатели	ежегодно согласно плану работы	Удовлетворенность обучающихся условиями проживания в общежитии, соблюдение правил проживания
3.4.7	Взаимодействие с сотрудниками Городской прокуратуры	Зам. директора по УВР Социальный педагог	постоянно	Профилактические беседы, классные часы с участием сотрудников прокуратуры, инспектора ОПДН, не менее 3 раз в год
3.4.8	Коррекция поведения обучающихся на основе мониторинга алкогольной, наркотической, никотиновой зависимости: Тренинговая работа по профилактике употребления наркотиков общепросветительская деятельность (проекты, классные часы, встречи со специалистами)	Зам. директора по УР, социальный педагог, классные руководители, воспитатели	постоянно	Формирование позитивных способов поведения и отдыха, личности, умеющей конструктивно решать личные, социальные, производственные проблемы, формирование умения делать выбор в пользу здорового образа жизни

3.4.9	<p>Организация работы с родителями обучающихся и лицами, их заменяющими</p> <p>Родительские собрания по направлениям:</p> <p>Нормативные документы о мерах по защите прав и законных интересов обучающихся</p> <p>Административная ответственность родителей за нарушение Законов РФ</p> <p>Опасная зависимость (о наркомании, токсикомании, вреде курения и алкоголя)</p> <p>Ранняя беременность</p>	<p>Зам. директора по УР, социальный педагог, классные руководители, воспитатели</p>		<p>Формирование правовой культуры, психологической и педагогической компетентности родителей</p>
3.4.10	<p>Адаптационный период первокурсников:</p> <p>изучение личных особенностей, обучающихся:</p> <p>анкетирование, тренинги, вечера знакомств</p> <p>социальные портреты групп (социальные паспорта)</p> <p>фестиваль творчества обучающихся</p> <p>посвящение в студенты</p> <p>проект «Путешествие в мир профессии»</p> <p>посвящение в профессию</p> <p>студенческие практические конференции</p>	<p>Зам. директора по УР, НМР, социальный педагог, классные руководители, воспитатели</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Личность, успешно адаптирующаяся в меняющихся условиях</p>

3.4.11	Организация психолого-педагогического сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и оказание им ранней коррекционной помощи
--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Зам. директора по УР, НМР, социальный педагог, классные руководители, воспитатели	постоянно	Социальная защита обучающихся: оказание консультационной правовой, юридической, медикопсихологической, материальной помощи
--------------------------------------------------------------------------------------	-----------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Ожидаемые результаты реализации Программы развития

- Достигнуть качества образования, предусмотренного федеральными государственными образовательными стандартами, повысить конкурентоспособность и профессиональную мобильность выпускников на рынке труда;
- Достигнуть соответствия между образовательными и профессиональными интересами личности, потребностями рынка труда объемами подготовки специалистов различных профилей;
- Переход на модульно-компетентностную модель профессиональной подготовки;
- Повысить доступность среднего профессионального образования, направленное на улучшение удовлетворения потребностей населения в образовании различных профилей;
- Совершенствовать систему подготовки и профессиональной переподготовки кадров для среднего профессионального образования, повышение образовательного уровня преподавателей и руководителей училища;
- Обеспечить непрерывное повышение квалификации педагогических кадров;
- Обеспечить многоуровневое среднее профессиональное образование в системе непрерывного образования при сохранении его качественной определенности и практической направленности;
- Укрепить связи системы профессионального образования с работодателями, повышение эффективности сотрудничества субъектов социального партнерства;
- Обновить учебную, учебно-методическую и методическую литературу в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов;
- Систематизировать работу коллектива по разработке, созданию и применению учебных, методических пособий, средств обучения, информационных технологий;
- Повысить уровень внедрения инновационных технологий в области обучения и воспитания;
- Расширить применение информационных систем и технологий, телекоммуникационных систем в образовательном процессе;
- Увеличить количество проектов, реализованных в училище;
- Расширить сферу использования компьютерных технологий в образовательном процессе и управленческой деятельности;
- Расширить воспитательный потенциал училища в гражданском воспитании, профессиональном самоопределении и творческой самоактуализации личности;
- Улучшить социально-психологический климат в коллективах студентов и преподавателей училища;
- Расширить возможности внебюджетной деятельности, как дополнительных источников финансирования;
- Повысить материальное обеспечение сотрудников училища;
- Повысить престижность;
- Гарантировать качество образовательной услуги требованиям внутренних и внешних потребителей;
- Повысить оценку качества подготовки специалистов работодателями, родителями и преподавателями училища.